



Informačno-koordináčné stretnutie

ERASMUS+

2016-2020

Procedúra mobilít - študenti

- 1) Nominácia a akceptácia + Application (podľa požiadaviek partnera)
- 2) Schválenie predmetov
- 3) Learning Agreement for **Studies** (pred, počas a po mobilite)
- 4) Finančná zmluva
- 5) OLS – úvodné testovanie jazyka (ak horšie ako B1 alebo B2, tak musíte urobiť kurz)
- 4) Erasmus charta študenta + IIA – bývalá bilaterálka
- 5) Záverečná správa účastníka cez Mobility Tool
- 6) OLS – záverečné testovanie jazyka

Nominácia a akceptácia:

Pred vypisovaním ostatných dokumentov je potrebné predložiť:

-Akceptačný list s jasnými (presnými) dátumami začiatku a konca mobility

Finančná zmluva:

musíte predložiť platné dokumenty na celú dobu pobytu:

- a) korektne vypísaná na počítači (nie ručne) finančná zmluva (3x originál)**
- b) komerčné poistenie - dlhodobý balík komerčného poistenia – komplexné, na plný čas)**
- c) Európsky preukaz poistenca**

Schválenie predmetov:

musíte predložiť:

- A) zoznam predmetov s počtom kreditov, ktoré by mal študent absolvovať v danom semestri na domácej fakulte počas tej doby ako je na mobilite v zahraničí;
- B) **kompletnej ponuky kurzov na danej zahraničnej univerzite spoločne s informačnými listami týchto predmetov;**
- C) predpokladaný vlastný návrh predmetov, ktoré by chcel absolvovať a ktoré sa čo najviac zhodujú s povinnými predmetmi a spoločne s predmetmi, ktoré chce absolvovať nad rámec - Vyplňte súbor: Uznanie predmetov – podľa ročníka a semestra, ktorý prineste vytlačený a tiež zašite na mail pani Mikovej.

Meno a priezvisko študenta:

Ročník štúdia:

Stupeň štúdia:

Akademický rok schvaľovania študijného plánu: 20..../20....

Akademický rok absolvovania mobility: 20..../20....

Semester: zimný/letný

Hostujúca univerzita a štát:

Dátum schválenia(nevypĺňať):



Erasmus+

Kód predmetu	Názov predmetu	Počet kreditov	Uznany za/ Kód predmetu	Uznany za/ Názov predmetu	Počet kreditov
	Vybraný predmet v zahraničí			Domáci predmet ktorý obsahovo vyhovuje (iba povinné predmety)	

Vzhľadom k výraznej miere diferenciacie obsahovej štruktúry a náplne jednotlivých predmetov, je nevyhnutné, aby študent po absolvovaní študijného pobytu realizoval doplnenie vedomostí predpísanej obsahovej náplne predmetov vyučovaných na Fakulte politických vied a medzinárodných vzťahov Univerzity Mateja Bela v Banskej Bystrici, formou **samoštúdia**, ide predovšetkým o predmety zaradené do štruktúry predmetov štátnej záverečnej skúšky na jednotlivých stupňoch štúdia. Znamky za donesené predmety (podľa **transcript of record** – výsledkov štúdia) Vám budú zapísané do nášho akademického systému – AIS. Predmety mimo uznaných povinných predmetov Vám budú zapísané podľa Vašej preferencie (povinne voliteľný, voliteľný - B,C). Predmet uznaný za povinný predmet, ktorý by bol hodnotený **Ex** (neurobený predmet) ste povinný úspešne absolvovať na našej univerzite.

Vyberte zodpovedného vedúceho katedry a ostatné vymažte!!!

Vyjadrenie vedúceho Katedry medzinárodných vzťahov a diplomacie / Katedry politológie

S predloženým návrhom:

Súhlasím

Nesúhlasím

Prof. PhDr. Peter Terem, PhD. / Doc. PhDr. Branislav Kováčik, PhD.

vedúci katedry **MVZaD** / vedúci katedry **KP**

Študent	Priezvisko	Meno	Dátum narodenia	Štátna príslušnosť ¹	Pohlavie [M/Ž]	Stupeň štúdia ²	Študijný odbor ³
Vysielajúca inštitúcia	Názov	Fakulta/Katedra	Erasmus kód ⁴	Adresa	Štát	Meno kontaktnej osoby ⁵ ; email; telefón	
Prijímajúca inštitúcia	Názov	Fakulta/Katedra	Erasmus kód	Adresa	Štát	Meno kontaktnej osoby; email; telefón	

Pred mobilitou:

¹ **Nationality:** **Krajina štátnej príslušnosti**, kde účastník mobility získal občiansky preukaz, alebo pas.

² **Study cycle:** bachelor- bakalár / master or equivalent – magister, inžinier / doctorate or equivalent - doktorand.

³ V programe Erasmus+ je nevyhnutné používať **kódy predmetov podľa ISCED-F 2013**.

⁴ **Country code:** Kódy krajín podľa ISO 3166-2 sú dostupné na: <https://www.iso.org/obp/ui/#search>.

⁵ **Contact person:** je osoba, ktorá poskytuje administratívne informácie. Môže ňou byť kontaktná osoba pre Erasmus+ mobility, alebo fakultný koordinátor.

Ďalšie kontaktné osoby pracujúce v rámci programu Erasmus na fakulte môžete pridať do rámika.

Dĺžka trvania mobility **od mesiaca po mesiac**.

⁶ Vzdelávacia zložka "**educational component**" je samostatná a formálne zafinovaná vzdelávacia zložka, ktorej súčasťou sú výsledky vzdelávania, kredity a formy skúšky. Príklady vzdelávacej zložky:

- ✓ **a course (kurz)**
- ✓ **module (modul)**
- ✓ **seminar (seminár)**
- ✓ **laboratory work (laboratórna práca)**
- ✓ **practical work (praktické práce), preparation/research for a thesis (príprava, výskum pre bakalársku alebo diplomovú prácu)**
- ✓ **mobility window (mobilita)**
- ✓ **free electives (voliteľné).**

⁷ Spoločný európsky referenčný rámec pre jazykové znalosti (**CEFR**):

<http://europass.cedefop.europa.eu/en/resources/european-language-levels-cefr>

Ďalšie potrebné informácie môžete doplniť do rámika.

1. Dohodnú sa predmety, ktoré študent absolvuje na prijímajúcej inštitúcii (podľa katalógu predmetov na web stránke prijímajúcej inštitúcie), a ktoré na vysielajúcej inštitúcii (vedúci katedry v spolupráci a katedrový koordinátor ECTS)

Súčasn \acute e pravidlo z finančnej zmluvy: „Minimálny počet kreditov, ktoré sa študent zaväzuje získať je 20 v prvom a druhom stupni štúdia a 10 kreditov v treťom stupni štúdia. Za každý kredit, ktorý mu bude chýbať mu inštitúcia môže odobrať týždenný grant .“ (ECTS!)

2. Všetko sa bude musieť uznať → vrátenie pomerného grantu
3. Výnimočné zmeny v LA do 2 týždňov od podpisu, schválenie do ďalších 2 týždňov



Erasmus+

Závazok troch strán

Študent, vysielajúca i prijímajúca inštitúcia podpísaním tohto dokumentu súhlasia s navrhnutou Zmluvou o štúdiu a potvrdzujú, že budú konať v súlade s dohodnutými podmienkami. Vysielajúca a prijímajúca inštitúcia sa zaväzujú dodržiavať zásady Erasmus charity pre vysokoškolské vzdelávanie týkajúce sa mobility za účelom štúdia (alebo zásady dohodnuté v medzinárodnej dohode s inštitúciami z partnerských krajín). Vysielajúca inštitúcia a štárista budú dodržiavať podmienky stanovené v Zmluve o poskytnutí finančnej podpory. Prijímajúca inštitúcia potvrdzuje, že predmety uvedené v tabuľke A sú v súlade s Katalógom kurzov a dostupné pre študenta. Vysielajúca inštitúcia sa zaväzuje uznať všetky kredity získané v prijímajúcej inštitúcii za úspešne dokončené predmety a započítať ich študentovi v danom ročníku, ako je popísané v tabuľke B. Akékoľvek výnimky z tohto pravidla sú zdokumentované v prílohe k Zmluve o štúdiu a odsúhlasené všetkými tromi stranami. Študent a prijímajúca inštitúcia budú komunikovať s vysielajúcou inštitúciou o všetkých problémoch alebo zmenách súvisiacich s navrhnutým programom mobility, zodpovednými osobami a/alebo dŕžkou štúdia.

	Meno	Email	Pozícia	Dátum	Podpis
Študent			Študent		
Zodpovedná osoba ⁸ na vysielajúcej inštitúcii					
Zodpovedná osoba na prijímajúcej inštitúcii ⁹					

⁸ **Zodpovedná osoba vo vysielajúcej inštitúcii:** akademik, ktorý má právomoc schvaľovať mobilitný program vysielaných študentov (Learning Agreement), vo výnimočných prípadoch urobiť zmenu formou dodatku, rovnako ako aj garantovať plné uznanie tohto programu za vysielajúcu inštitúciu.

⁹ **Zodpovedná osoba na prijímajúcej inštitúcii:** akademik, ktorý má právomoc schvaľovať mobilitný program prichádzajúcich študentov a má záväzok poskytnúť im akademickú podporu počas ich mobilitného štúdia na prijímajúcej inštitúcii.

Závazok troch strán:

LA sa schvaľuje, dohodnuté sa bude dodržiavať, vysielajúca inštitúcia sa zaväzuje uznať všetky dohodnuté a donesené kredity, prijímajúca inštitúcia potvrdzuje predmety uvedené v katalógu, študent sa zaväzuje komunikovať s vysielajúcou inštitúciou všetky vyvstávajúce problémy.

Počas mobility

V prípade zmeny predmetov je nevyhnutné predložiť opätovne na schválenie formulár: Žiadosť o zmenu študijného plánu podľa ročníka a semestra

Opätovné schválenie predmetov:

musíte znova dvoch týždňov po nástupe predložiť:

A) zoznam predmetov s počtom kreditov, ktoré by mal študent absolvovať v danom semestri na domácej fakulte počas tej doby ako je na mobilite v zahraničí;

B) **kompletnej ponuky kurzov na danej zahraničnej univerzite spoločne s informačnými listami týchto predmetov;**

C) predpokladaný vlastný návrh predmetov, ktoré by chcel absolvovať a ktoré sa čo najviac zhodujú s povinnými predmetmi a spoločne s predmetmi, ktoré chce absolvovať nad rámec - Vyplňte súbor: Žiadosť o zmenu, ktorý zašite na mail pani Mikovej.

Počas mobility

Mimoriadne zmeny v tabuľke A <small>(schválené emailom alebo podpisom študenta, zodpovednej osoby na vysielajúcej inštitúcii a zodpovednej osoby na prijímajúcej inštitúcii)</small>						
Tabuľka A2 Počas mobility	Kód predmetu (ak existuje)	Názov predmetu na prijímajúcej inštitúcii (ako je uvedený v Katalógu kurzov)	Zrušený predmet [ak je to relevantné, označte]	Pridaný predmet [ak je to relevantné, označte]	Dôvod k zmene ¹²	Počet ECTS kreditov (alebo ekvivalent)
			<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Choose an item.	
			<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	Choose an item.	

Mimoriadne zmeny v tabuľke B (ak je to relevantné) <small>(schválené emailom alebo podpisom študenta a zodpovednej osoby na vysielajúcej inštitúcii)</small>					
Tabuľka B2 Počas mobility	Kód predmetu (ak existuje)	Názov predmetu na vysielajúcej inštitúcii (ako je uvedený v Katalógu kurzov)	Zrušený predmet [ak je to relevantné, označte]	Pridaný predmet [ak je to relevantné, označte]	Počet ECTS kreditov (alebo ekvivalent)
			<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
			<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	

Počas mobility:

VÝNIMOČNÉ ZMENY

v Learning Agreemente:

¹² Dôvody výnimočných zmien mobilného študijného programu v zahraničí:

Dôvody vymazania vzdelávacej zložky	Dôvody pridania vzdelávacej zložky
A1) Pôvodne zvolená vzdelávacia zložka nie je na prijímajúcej inštitúcii dostupná	B1) Náhrada vymazanej vzdelávacej zložky
A2) Komponent je v inom jazyku, ako to uvádza katalóg ponúkaných predmetov	B2) Predĺženie obdobia mobility
A3) Nesúlad rozvrhu hodín	B3) Iné (prosím špecifikujte)
A4) Iné (prosím špecifikujte)	

Po mobilite:

A) do mobility sa nezarátavajú dni cesty.

Začiatok mobility je deň, kedy musí byť účastník prvý krát prítomný na prijímajúcej inštitúcii. (v prípade jazykového kurzu poskytnutom inou organizáciou, ktorý tvorí relevantnú súčasť mobility, je to prvý deň jazykového kurzu)

Koniec mobility je deň, kedy musí byť účastník posledný krát prítomný na prijímajúcej inštitúcii.

B) Žiadosť o predĺženie mobility musí byť predložená **najneskôr jeden mesiac** pred ukončením mobility.

C) Začiatok a koniec mobility ako aj výsledky štúdia potvrdzuje

Výpis výsledkov s uvedením doby pobytu v LA

D) V prípade že nedonesiete 20 kreditov – vracia sa grant – 1 týždenný grant za 1 chýbajúci kredit.

Po mobilite

<i>Výpis výsledkov od prijímajúcej inštitúcie</i>						
<i>Začiatok a koniec štúdia: od [deň/mesiac/rok] do [deň/mesiac/rok]</i>						
Tabuľka C Po mobilite	Kód predmetu (ak existuje)	Názov predmetu na prijímajúcej inštitúcii (ako je uvedený v Katalógu kurzov)	Ukončil študent predmet úspešne? [Áno/Nie]	Počet ECTS kreditov (alebo ekvivalent)	Známka prijímajúcej inštitúcie	
					Spolu: ...	

<i>Výpis výsledkov a uznanie na vysielajúcej inštitúcii</i>					
<i>Začiatok a koniec štúdia: od [deň/mesiac/rok] do [deň/mesiac/rok]</i>					
Tabuľka D Po mobilite	Kód predmetu (ak existuje)	Názov uznaného predmetu na vysielajúcej inštitúcii (ako je uvedený v Katalógu kurzov)	Počet uznaných ECTS kreditov (alebo ekvivalent)	Známka vysielajúcej inštitúcie (ak je to relevantné)	
				Spolu: ...	

Po mobilite:

Osobitná súčasť Learning Agreementu:

Tabuľka C – Transcript of Records

Tabuľka D – Recognition Document

Po mobilite rekapitulácia:

Celý Learning Agreement

Potvrdenie dĺžky mobility

Transcript of Records (v prípade, že ho inštitúcia dokladá ešte aj osobitne)

Záverečná správa účastníka cez Mobility Tool – povinné vyplnenie, vytlačenie a doloženie (poslať na mail)

OLS – záverečné testovanie jazyka poslať na mail

Zoznam linkov pre ERASMUS+

- Slovenský portál Erasmus+ <http://www.erasmusplus.sk/>
- Portál Európskej komisie v slovenčine pre Erasmus+ http://ec.europa.eu/programmes/erasmus-plus/index_sk.htm
- Portál bruselskej agentúry EACEA (PIC, projekty KA2)
<http://ec.europa.eu/education/participants/portal/desktop/en/home.html>
- Kalkulačka vzdialeností pre Erasmus+ http://ec.europa.eu/programmes/erasmus-plus/tools/distance_en.htm
- Prevodník pôvodných ISCED kódov na nové http://ec.europa.eu/education/tools/isced-f_en.htm
- Spoločný európsky referenčný rámec pre jazykové znalosti (**CEFR**):
<http://europass.cedefop.europa.eu/en/resources/european-language-levels-cefr>
- Kódy krajín podľa ISO 3166-2: <https://www.iso.org/obp/ui/#search>.



Ďakujem za pozornosť.

Jaroslav.Usiak@umb.sk

Jana.Mikova@umb.sk

erasmus.fpvmmv@umb.sk